



คู่มือ/แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย

อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

## กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ขั้นตอน/วิธีการจัดการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">รับเรื่องร้องเรียน</div>	๑ วัน	รับการร้องเรียนการทุจริตตามช่องทางต่างๆ จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตมายัง อบต. หาดยาย	สำนักปลัด อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้วิเคราะห์/ทำความเห็น เสนอให้นายก อบต.
๒	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 50%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%);"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง</div> </div> <div style="position: absolute; bottom: 5%; left: 5%; font-size: 8px;">                     ไม่อยู่ในความ รับผิดชอบ                 </div> <div style="position: absolute; bottom: 5%; right: 5%; font-size: 8px;">                     อยู่ในความ รับผิดชอบ                 </div> </div>	๗ วัน	เมื่อนายกองคการบริหารส่วนตำบล รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตพร้อมความเห็นจากสำนักปลัด อบต. แล้ว จะพิจารณาตรวจสอบความเห็น ตามรายละเอียดที่มีการทุจริตว่า ควรดำเนินการเอง ให้มีการสืบสวน/สอบสวน หรือควรประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นตามอำนาจหน้าที่ ดำเนินการต่อไป	ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
๓	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ดำเนินการสอบสวนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</div>	๑๕ วัน	๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย แสวงหาข้อเท็จจริง และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น พบว่าเรื่องร้องเรียนอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ต้องดำเนินการเอง และนำข้อเท็จจริงดังกล่าว แจ่งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตเพื่อทราบถึงรายละเอียดในการดำเนินการดังกล่าว	ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
๔	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</div>	๑๕ วัน	๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย แสดงหาข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าเรื่องร้องเรียนฯ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบ เห็นควรมอบหมายหรือประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรง	ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
๕	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">สิ้นสุดการดำเนินการ</div>	โดยเร็ว	๓. เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ดำเนินการสอบสวนและดำเนินการ ตามกฎหมายกำหนดเสร็จสิ้น ให้ทำหนังสือแจ่งไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตทราบถึงการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

## รายละเอียดขั้นตอน/วิธีการการปฏิบัติการร้องเรียน

1. ผู้ที่มีความประสงค์ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย สามารถร้องเรียนตามช่องทางต่างๆที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ได้จัดเตรียมไว้ ดังนี้

- (๑) เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ([www.hadyai.go.th](http://www.hadyai.go.th))
- (๒) โทรศัพท์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย หมายเลข ๐๗๗-๕๐๖๖๒๒-๔
- (๓) ร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ได้รับหมายโดยตรงในวันและเวลาราชการ
- (๔) หนังสือ “เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย”
- (๕) ช่องทางออนไลน์ เฟซบุ๊ก อบต.หาดยาย

เมื่อประชาชนหรือหน่วยงานภายนอก ส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตมายังองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายตามช่องทางในข้อ ๑ สำนักงานปลัด อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะลงทะเบียนรับ และเป็นผู้วิเคราะห์/ทำความเข้าใจเสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย รับเรื่องร้องเรียนร้องการทุจริตแล้ว จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามรายละเอียดที่มีการร้องเรียนการทุจริตประกอบความเห็นของสำนักงานปลัด อบต. ว่าควรดำเนินการเอง ให้มีการสืบสวน /สอบสวน หรือควรประสานส่งต่อให้หน่วยงานอื่นตามอำนาจหน้าที่ โดยมีรายละเอียดพิจารณาได้ ๒ กรณี ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายแสวงหาข้อเท็จจริงและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น พบว่าเรื่องร้องเรียนอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดยายที่ต้องดำเนินการเอง พร้อมกับนำข้อเท็จจริงดังกล่าว แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตเพื่อทราบถึงรายละเอียดในการดำเนินการดังกล่าว โดยมีระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๕ วัน

๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย หาข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าเรื่องร้องเรียนฯ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบ เห็นควรมอบหมายหรือประสานต่อให้หน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรง และแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ร้องเรียนการทุจริตเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

๓. เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมายกำหนดเสร็จสิ้นแล้ว จะมีหนังสือแจ้งไปยังผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบถึงการดำเนินการโดยเร็ว  
ข้อแนะนำการให้รายละเอียดการร้องเรียน ควรมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้กล่าวหา
๒. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง สังกัดของผู้ถูกกล่าวหา
๓. ระบุข้อกล่าวหาการกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่
๔. บรรยายการกระทำความผิดอย่างละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- (๑) การกระทำความผิดเกิดขึ้นเมื่อใด
- (๒) มีขั้นตอนหรือรายละเอียดการกระทำความผิดอย่างไร
- (๓) มีพยานบุคคลรู้เห็นเหตุการณ์ หรือไม่ (ถ้าไม่สามารถนำมาได้ให้ระบุว่าใครเป็นผู้เก็บรักษาไว้)
- (๔) ในเรื่องนี้ได้ร้องเรียนต่อหน่วยงานใดหรือยื่นฟ้องต่อศาลใด เมื่อใด และผลเป็นประการใด

๕. ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ - สกุล ด้วยตัวบรรจง พร้อมแจ้งที่อยู่ของผู้กล่าวหาให้ชัดเจน หากต้องการให้องค์การบริหารส่วนตำบลหาดยาย ปกปิดชื่อ-สกุล และที่อยู่ ให้ระบุชัดเจนด้วย ส่วนกรณีที่ไม่เปิดเผย ชื่อ-สกุล จริ่งถือว่าเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้ส่งแบบไปรษณีย์ตอบรับ (เพื่อจะได้รับทราบว่าหนังสือร้องเรียนส่งถึงองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว)

.....